



PUKA LASTEAIA

ARENGUKAVA

2017 - 2021

PUKA 2016

SISUKORD

SISSEJUHATUS

I ÜLDANDMED

II VISIOON, MISSIOON, ERIPÄRA

III HETKEOLUKORD JA ARENGUSUUNAD VALDKONDADE KAUPA

- 1. Eestvedamine ja juhtimine**
- 2. Personalijuhtimine**
- 3. Ressursside juhtimine**
- 4. Õppe - ja kasvatusprotsess**
- 5. Koostöö huvigruppidega**

IV TEGEVUSKAVA 2017 - 2021

V ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

SISSEJUHATUS

Puka Lasteaia arengukava 2017 - 2021 on dokument, mis on koostud lasteaia järjepideva arengu tagamiseks. Arengukava koostamisel osalesid kõik lasteaia töötajad, lapsevanemad ja hoolekogu.

Arengukavas määratletakse:

1. lasteaia arengu põhisuunad ja valdkonnad
2. tegevuskava aastateks 2017 - 2021
3. arengukava uuendamise kord

Arengukava lähtub Puka Lasteaia põhimäärusest, lasteaia sisehindamise 2012 - 2015 aruandest, lapsevanemate rahuolu küsitlusest 2016. aastal ja kohaliku omavalitsuse arengukavast.

I ÜLDANDMED

Õppeasutuse nimetus	PUKA LASTEAED
Aadress	Valgamaa 67217, Puka, Võru mnt. 10.
Omandivorm	munitsipaallasteaed
Registrikood	75002407
Koolitusluba	Nr 2536 HTM
E- aadress, kodulehekülg	nele.bend@hotmail.com; www.pukalasteaed.ee
Rühmad	2 rühma (2 - 7 aastastele lastele)
Teeninduspiirkond	Puka vald
Õppekeel	Eesti keel

Puka Lasteaed on asutatud 1964. aastal. On Puka valla omandis olev õppeasutus ning juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi haridusseadusest, koolieelse lasteasutuse seadusest, teistest õigusaktidest ning Puka Lasteaia põhimäärusest.

2016.a. 01. jaanuari seisuga on lasteaias 38 lasteaia kohta ja tegutseb kaks liitühma 2 - 7 aastastele lastele. Liitühmades on kohti vastavalt 18 ja 20 (Hoolekogu otsusel suurendati ühes liitühmas laste arvu 2 võrra) lapsele.

Töötajaid on kokku 16 (01. jaanuar 2016).

Puka Lasteaed on oma viiekümneaastase tegutsemise vältel tõestanud oma elujõulisust. Lasteaias on professionaalne, asjatundlik ning kutsealaselt pädev pedagoogiline personal, kes suudab luua tingimused kõikide laste arenguks ning seda toetada.

Puka Lasteaial on välja kujunenud traditsioonilised ettevõtmised. Koos laste ja vanematega tähistatakse perepäeva, isadepäeva, jõule, vastlapäeva, emadepäeva ja koolisaatmispidu.

Õppe- ja kasvatustegevus toimub kindla päevakava alusel, mis on koostatud koos tervishoiutöötajaga. Päevakava määrab laste eale vastava päevarütmi, une- ja ärkvelolekuaja, kus vahelduvad igapäevatoimingud, laste vabad tegevused ning õpetaja kavandatud õppe- ja kasvatustegevus. Õppe- ja kasvatustegevuse üldeesmärk on lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ning lasteasutuse koostöös. Üldeesmärgist lähtuvalt on koostatud terviseõpetuse aastaplaan, mis toetab õppe- ja kasvatustegevuses lapse kehalist, vaimset, sotsiaalset ja

emotsionaalset arengut, mille tulemusel kujuneb lapsel terviklik ja positiivne minapilt, ümbritseva keskkonna mõistmine, eetiline käitumine ning algatusvõime, esmased tööharjumused, kehaline aktiivsus ja arusaam tervise hoidmise tähtsusest ning arenevad mängu-, õpi-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused.

II VISIOON, MISSIOON, ERIPÄRA

Lasteaia visioon

Puka Lasteaed on turvaline lasteaed, mis koostöös koduga loob lapsesõbraliku ja parimate õpivõimalustega keskkonna, et tagada igale lapsele õnnelik lapsepõlv.

Lasteaia missioon

Puka Lasteaia missiooniks on olla avatud ja lapsekeskne, luua võimalused igakülgseks kehaliseks, emotsionaalseks, sotsiaalseks ja vaimseks arenemiseks, arvestades iga lapse individuaalsuse ja eripäraga.

Lasteaia eripära

Puka Lasteaia eripäraks võib lugeda soodsat keskkonda, mis pakub rikkalikult erinevaid võimalusi ümbritseva eluga tutvumiseks. Eripärast lähtuvalt on väljakujunenud traditsioonilised üritused: matkad looduses, ekskursioonid, piknikud, terviseüritused, spordipäevad ja väljasõidud.

Lasteaed kuulub Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku alates 2011 aasta detsembrist ja "Kiusamisest vaba lasteaed" programmi alates aprillist 2013.

Eripäraks on ka liitühemate olemasolu, mis pakub rikkalikumaid õppimisvõimalusi erialiste laste koosluse ja omavaheliste kontaktide tõttu.

Me väärtustame:

1. Lapsekeskset õpetamist:

- Lapsekeskse ja turvalise rühmaruumi kujundamine.
- Mänguline õpetamine.
- Lapse arengu jälgimine, tema individuaalne arendamine ja vanematele tagasiside andmine.
- Valikute võimaldamine ja loovuse arendamine.
- Lapse omaalgatuse ja aktiivsuse toetamine.
- Arvestamine lapse eripära, võimete, huvide, teadmiste, silmaringi, annete ja tervisega.

2. Avatud ja avameelset suhtlemist

- Koostöös - suhtleme laste, lastevanemate ja kolleegidega avatult, ausalt, taktitundeliselt ja õiglaselt.
- Me omame positiivseid hoiakuid.
- Empaatia - me arvestame arvamuste erinevustega, oleme sõbralikud ja lojaalsed.
- Me püstitame ühiseid eesmärke, et luua parimad võimalused lapse arenguks ja töötajate vaheliseks koostööks.
- Usaldus

Põhimõtted visiooni ja missiooni täitmiseks:

- lasteaias on kesksel kohal laps;

- lasteaed on avatud ja paindlik, mis arvestab ühiskonna vajaduste ning laste eripäraga;
- laste koolivalmiduse kujunemine ja lasteaia koolimineku toetamine;
- kvaliteetne õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimine:
 - pädevad pedagoogid
 - uuendatud õppekava
 - kaasaegsed õppematerjalid ja -meetodid
 - kvaliteetne ja turvaline õpi- ning mängukeskkond
 - mitmekesisuse kasutamine (loodus, kultuur, õuesõpe)
 - lasteasutuse asjatundlik juhtimine
 - sisehindamise analüüs ja muudatuste rakendamine
- projektides ja programmides osalemine
- eraldatud ressursside otstarbekas ja põhjendatud kasutamine.

III HETKEOLUKORD SWOT-ANALÜÜSI PÕHJAL

SWOT - analüüsis osalesid 2016 aasta jaanuaris lasteaia personal ja hoolekogu. Analüüsi tulemusel selgusid lasteaia tugevused ja nõrkused, ohud ja võimalused.

Sisekeskkonna tugevused

- Kvalifikatsioonile vastav ja püsiv kaader
- Pedagoogiline töö tegevuskava alusel
- Enesetäiendamine
- Terviseedendus
- Väärtuskasvatus
- Arenguveestlused ja küsitlused lasteaia töö paremaks toimimiseks
- Väljakujunenud traditsioonid
- Personali omavahelised suhted
- Sujuv koostöö lastevanamatega
- Koostöö huvigruppidega (kool, rahvamaja, tervisekeskused)
- Hubane ja kodune väike maja
- Puhas ja soe rühmatuba
- Suur, mitmekesiste taimedega õueala
- Mängukuur paljude mänguasjadega ja rattaga sõitmise võimalus
- Õuesõppe võimalus
- Õppevahendite ja mänguasjade olemasolu
- Ühised ettevõtmised laste ja vanematega
- Liikumise, muusika ja loovtegevuse võimalus
- Kvaliteetne, tervislik, nõuetekohane laste toitlustamine
- Väljasõidud nii lastele kui personalile
- Lasteaias töötavad logopeed, tervishoiutöötaja, tugiisik, muusikaõpetaja ja liikumisõpetaja

Sisekeskkonna nõrkused

- Väikesed rühmaruumid ja saali/võimla puudumine
- Amortiseerunud maja ja piirdeaed
- Motivatsiooni puudus palkade näol
- Õpetajate kõrge keskmine vanus

- Köök keldrikorrusel
- Abipersonali koolitamine
- Emotsionaalsed pinged
- Vähene projektide kirjutamine
- Emotsionaalne väsimus

Väliskeskonna mõjud

- Lasteaia piirnemine suure maanteega
- Reformimine
- Kohaliku omavalitsuse toetus
- Rahaliste vahendite nappus
- Perede sotsiaalsed probleemid
- Laste haigestumised

Väliskeskonna võimalused

- Lisaressursid projektide kaudu
- Rohkem huviringe igale vanusele ja maitsele
- Juurdeehitus või koolimajja kolimine ruumipuuduse lahendamiseks
- Tihedam koostöö perearstide ja terviseasutustega; tugikeskustega.

Laste sündivus viimasel kahel kümnendil:

2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006
11	13	17	16	16	11	15	12	10	13
2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	
15	17	9	17	19	16	15	17	13	

IV LÄHTEPOSITSIOON JA ARENGUSUUNAD VALDKONDADE KAUPA

1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Tugevused lasteaia sisehindamise põhjal:

- lasteaia tegevust reguleeriv dokumentatsioon on korrektne ja ajakohane
- kogu lasteaial on ühine missioon, visioon, eesmärgid ja põhiväärtused
- juhtkond väärtustab meeskonnatööd ja innustab personali enesearengule
- lasteaia tegevust kajastatakse aktuaalselt lasteaia kodulehel ja kohalikes väljaannetes
- lasteaia tegevus lähtub arengukavast, arengukava korrigeerimisel on aluseks sisehindamistulemused
- lapsevanemad on rahul lasteaia tegevusega.

1.1 Eestvedamine

Lasteaia juhtkond, pedagoogiline nõukogu ning hoolekogu toetavad direktorit lasteasutuse tegevusega seotud küsimuste lahendamisel ja arendustegevuse elluviimisel.

Regulaarselt toimuvad töökoosolekud hetkeolukorra analüüsiks, probleemide lahendamiseks ja arenguks. Iga-aastaselt teostatakse dokumentide kontroll ja viiakse sisse vajaminevad muudatused.

Üle 2 aasta teostatakse lapsevanemate ja personali rahulolu - uuringut, tulemustega arvestatakse uute plaanide tegemisel. Toimib tunnustamissüsteem.

1.2 Strateegiline juhtimine

Lasteaias on määratletud ja ühiselt tunnustatud missioon, visioon, strateegilised eesmärgid ja põhiväärtused ning vastav teave viiakse huvigruppideni.

Õppekava ja õppeaasta tegevuskavad on seotud arengukava eesmärkide ja tegevusega. Lasteaia arengukava lähtub kohaliku omavalitsuse arengukavast.

2016 aasta kevadel läbi viidud uuringu tulemusel hindasid maja töötajad lasteaia juhtimist hindegas 4,5; ja võimalust otsuste tegemisel kaasa rääkida 4,7 palliga 5-palliskaalal.

Arengusuunad 2017 - 2021 aastateks

Eestvaedamise ja juhtimise üldeesmärk	Lasteaial on hea maine.
Eestvedamine	Kogu organisatsioon osaleb lasteaia arendus - ja parendustöös.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none">– lasteaia personal, lapsevanemad ja hoolekogu kaasatakse aktiivselt lasteaia arendustegevusse– info on kõigile osapooltele kättesaadav– personali ühised üritused ja koosolekud– lastevanemate koosolekutest aktiivsem osavõtt ja suurem otsustusõigus– kõikide osapooltega arvestamine.

Strateegiline juhtimine	Kõik osapooled liiguvad ühiselt eesmärkide elluviimise suunas.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – osapoolte ühiste väärtuste, eesmärkide ja tegevuste rakendamine – kõik osapooled järgivad eetilisi norme – kõigil osapooltel kaasrääkimisvõimalus – järjepidev väljakujunenud traditsioonide järgimine – märkamine ja tunnustamine tehtud töö eest – hoolekogu otsuste osakaal

2. PERSONALIJUHTIMINE

Tugevused lasteaia sisehindamise põhjal:

- personali juhindub tööd korraldavast dokumentatsioonist
- lasteaias töötab kvalifitseeritud personal
- toimuvad individuaalsed arenguveestlused SWOT-analüüsi teel
- toimub personali tunnustamine
- personali arendamine koolitustel osalemise teel
- toimub pidev õppe - ja kasvatustegevuse analüüs
- koolitustelt (ja kolleegidelt) saadud kogemuste vahetamine ja rakendamine töös
- personali osalemine lasteaia otsustusprotsessides.

2.1 Personali värbamine ja koosseis seisuga 01.01.2016

Uute töötajate tööle võtmiseks korraldatakse avalik konkurss. Kandidaadile esitatakse nõudmised lähtuvalt töö iseloomust. Pedagoogide värbamise komisjoni töös osalevad lasteaia direktor, vallavanem, majandusjuhataja, hoolekogu esindaja ja lasteaia töötajate esindaja. Uutele töötajatele on sisseelamisprogramm.

01.01.2016 a seisuga töötab lasteaias 8 pedagoogi:

- 4 rühmaõpetajat
- liikumisõpetaja
- muusikaõpetaja
- logopeed
- direktor

* Alates 01.02. 2016 on Puka Lasteaia koosseisus tugiisik, ametikoha suurusega 0,5.

Pedagoogide ametikohad:

- rühmaõpetajatel koormus 1,0
- liikumisõpetaja koormus 0,25
- muusikaõpetaja koormus 0,25
- logopeed koormusega 0,25
- direktori koormus 1,0

Abipersonali ametikohti on lasteaias kokku 7. Majandusjuhataja ülesandeid täidab alates 1.01.2013 Puka valla haridusametuse majandusjuhataja.

Abipersonali ametikohad:

- 2 õpetaja abi, koormusega 1,0
- tervishoiutöötaja koormusega 0,1
- 2 kokka, koormusega 1,0 ja 0,3
- pesumasinist - koristaja 1,0 ametikohaga
- asjaajaja koormusega 0,25
- majahoidja koormus 1,0

Lasteaias töötab 15 inimest, kellest kõrgharidusega on 46%, keskeriharidusega 40%, keskharidusega või kutskeskharidusega 14%.

Kõrgharidus on:

- direktoril

- logopeedil
- muusikaõpetajal
- kahel rühmaõpetajal
- tervishoiutöötajal
- asjaajajal

Magistrikraad või sellega võrdsustatud haridus on logopeedil ja muusikaõpetajal. Kõik õpetajad omavad pedagoogi ametijärku.

Lasteaia töötajate vanuseline koosseis 01.01.2016 a. seisuga

	Alla 25 a	25-29 a	30-39a	40-49a	50-59a	60 ja üle	Keskmine vanus
Abipersonal			2	4	2		46,9
Pedagoogid		1	1	2	2	2	48,8
Kokku	0	1	3	6	4	2	47,8

2.2 Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine

Puka Lasteaia töötajad juhinduvad oma töös ametijuhendist, töökorraldusreeglitest, kodukorrast ja asjaajamiskorrast.

Puka Lasteaias toimuvad töökoosolekud, kus töötajad saavad arvamust avaldada ja otsuste tegemisel kaasa rääkida. Personal osaleb ka tööd toetavate dokumentide koostamisel. Kasutatakse meeskonnatööd ja koolitustelt saadud teadmiste jagamist kolleegidega.

Lasteaias on koostatud ja kinnitatud personali tunnustussüsteem, mis on nii materiaalne kui ka mittemateriaalne. Personal on ühiselt oma töös määratlenud väärtused.

Kord aastas toimuvad personali arenguestlused ja vajadusel meeskonna ümarlaud, kus analüüsitakse iga töötaja osalust lasteaia töös.

Personal tunneb, et tema tööd hinnatakse keskmiselt 4,3 palli; ja saab tehtud töö eest tunnustust 4,4 palli 5-st.

2.3 Personali arendamine

Personali koolituste planeerimisel arvestatakse lasteaia eesmärke ja personali individuaalseid vajadusi. Koolitus lähtub elukestva õppe põhimõttest ning koolitusele järgneb õpitu rakendamine. Õpetaja läbib iga viie aasta jooksul tööalase täiendkoolituse 160 tunni ulatuses. Koolitusele eelneb koolitusevajaduse analüüs ja järgneb tulemuslikkuse analüüs. Koolitustelt saadud teadmisi jagatakse pedagoogilisel nõupidamisel, ja materjalid kogutakse kõigile tutvumiseks "koolitusmappi".

Pedagoogid on läbinud viimase 5 aasta jooksul (01.02.2016 seisuga) kokku 1331 tundi koolitusi, keskmiselt 166 tundi pedagoogi kohta ja 266 tundi aastas.

Puka Lasteaia õpetajate kvalifikatsiooninõuded on täidetud.

Kõik pedagoogid on läbinud "Kiusamisest vaba lasteaia" koolituse ja Tervist Edendavate Lasteaedade baaskoolitused.

Abipersonal on läbinud koolitusi tööpädevuse vallas ja psühholoogias, ning enesekehtestamises.

Prioriteetsed koolitused:

- erivajadustega laste toetamine
- koolitused õpetajate professionaalsuse tõstmiseks

- keskkonnahoiule suunatud koolitused
- kooliks ette valmistamine

Koolituste läbiviimise põhimõtted:

- koolitusraha kasutatakse pedagoogide koolitusteks
- koolitusi korraldatakse võimalusel koostöös teiste (laste)asutustega
- korraldatakse sisekoolitusi lasteaia pedagoogidele, ja ka koos lastevanematega
- võimaldatakse seadusest tulenevaid koolitusi (toiduhügieen, esmaabi jne)
- lisaressursside leidmine koolitusteks

Personal hindab oma võimalusi arenguks 4,4 palliga 5-st.

2.4 Personali hindamine

Kord aastas toimuvad personali arenguveestlused - vestlus, kus analüüsitakse möödunud õppeaastat ja tehtud tööd, ning püstitatakse eesmärgid uueks aastaks. Vestlustest tehakse kokkuvõtte ja sellega arvestatakse arendusdocumentide koostamisel.

Kord õppeaasta jooksul vaatleb direktor õpetaja organiseeritud õppe- ja kasvatustegevust ning teeb sellest kokkuvõtte. Igal kevadel koostavad rühmad eneseanalüüsi, kus fikseeritakse aasta kordaminekud ja ebaõnnestumised.

Üle kahe aasta toimub lastevanemate rahulolu - uuring lasteaia, kus antakse ka tagasiside õpetajate tööle.

Vestlustelt, uuringutest ja vaatlustest saadud tulemustega arvestatakse edasiste plaanide koostamisel.

Lapsevanemad on õpetajate pädevust hinnanud rahulolu - uuringu põhjal keskmiselt 4,7ga 5palli skaalal.

Arengusuunad 2017 - 2021 aastateks

Personalijuhtimise üldeesmärk	Lasteaeda viivad edasi kvalifitseeritud ja motiveeritud töötajad.
Personalivajaduste hindamine ja värbamine	Lasteaias töötav personal on kvalifitseeritud ja omab ühtseid hoiakuid.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – lasteaia kindel juhtimine – koolituste võimaldamine – personali (ühised) täiendõppused – personali ühised üritused ja väljasõidud – uute töötajate toetamiseks sisseelamise programm ja mentorlus
Personali kaasamine, motiveerimine, toetamine	Lasteaia personal on oma tööle pühendunud ja motiveeritud.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – toetav suhtumine personali ja juhtkonna vahel – meeskonnatöö tõhustamine ja koos organiseerimine

	<ul style="list-style-type: none"> – personali kaasamine lasteaia arendamisse – töötasude seotus elukallidusega ja konkreetse töö sisuga – lasteaiaõpetajate võrdsustamine kooliõpetajatega (puhkused, jne) – heaolu - uuringute analüüs ja uuendamine – personali tunnustamine (ka lapsevanemate poolt) avalikult, aukirjade ja preemiatega – meelepidamine ja motiveerimine tähtpäevadel
--	--

Personali arendamine	Lasteaia personal väärtustab isiklikku arengut.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – personali arengut kavandatakse toetudes töötajate eneseanalüüsidele ja arenguevestlustele – koolitustelt omandatud teadmisi ja uusi meetodeid tutvustatakse kolleegidele – iga töötaja koolitusvajadustega arvestamine – arenguevestlused personaliga – avatud tegevuste analüüs

Personali hindamine	Lapsed ja lapsevanemad on rahul lasteaia personali tööga.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – sõbralik ja avameelne suhtlemine personali ning lastevanemate vahel – lapsevanemate kaasamine rühma tegevustesse – teineteise tunnustamine

3. RESSURSSIDE JUHTIMINE

Tugevused sisehindamise põhjal:

- ressursside planeerimine ja kasutamine lähtub arengukavast
- lasteaia tegevus ja majandamine lähtub tuleohutuse, tervisekaitse ja tööohutuse nõuetest
- lasteaia kujundatud vaimselt ja füüsiliselt turvaline töö-, mängu- ning kasvukeskkond
- keskkonna parendamiseks vajalike investeeringute kavandamine
- infoliikumine on tagatud erinevate võimaluste kasutamise kaudu
- lasteaia mõlemad rühmad ja abipersonal on varustatud sülearvutitega
- tegutseb säästliku majandamise ja keskkonnanahoiule suunatud töögrupp
- lasteaial puuduvad ettekirjutised

3.1 Füüsiline keskkond

Lasteaed asub 2-korruselises kivimajas, lisaks on veel keldrikorrus. Esimesel ja teisel korrusel asuvad rühmaruumid. Esimesel korrusel asub noorem ja teisel vanem liitrühm. Mõlemal rühmal on ühesugune kujundus: magamistuba, söögi - ja õppetuba, mängutuba ja pesuruum. Teisel korrusel asub lisaks rühmaruumile ka kabinet, mida kasutavad direktor, majandusjuhataja, asjaajaja, logopeed, tervishoiutöötaja, tugiisik, muusika - ja liikumisõpetajad.

Keldrikorrusel asuvad ladu, pesuruum ja köök. Lasteaia toit valmistatakse lasteaia köögis.

Lasteaeda köetakse ahjuküttega, mistõttu ei saa temperatuuri reguleerida. Lasteaial puudub saal ja võimla. Lasteaia õueala on suur - 3275 m², see on piiratud aiaga ja aia ees kasvab hekk. Hoovis on õuepaviljon ja mänguasja-kuur, kahe liumäega mänguväljak, nukumaja, liivakast, kaks kaalukiiku, kiikumisalad. Õuealal on ka lillepeenar ja kasvavad suured puud.

3.2 Eelarve

Puka Lasteaia raamatupidamist peetakse vallavalitsuses. Igal aastal koostatakse eelarve projekt, mille aluseks on arengukava ja tegevuskava. Eelarve alusel korraldatakse koolitusi, remonttöid jms investeeringuid.

Kord kvartalis toimub vallavalitsuses aruandekoosolek ülevaate andmiseks eelarve täitmisest.

3.3 Infotehnoloogia

Lasteaia kasutuses on 4 internetiühendusega varustatud sülearvutit. Nendest 2 asuvad rühmaruumis pedagoogide tööks ja 2 on kabinetis juhtkonna kasutuses. Lisaks on lasteaial üks printer - koopiamasin ja kiletamismasin.

Lasteaia IT - vahendite uuendamine ja hooldamine toimub koostöös Puka Vallavalitsusega.

Andmed laste ja õpetajate kohta kantakse EHISesse, lasteaia tegevust puudutav info ja dokumendid on kättesaadav kodulehel www.pukalasteaed.ee.

3.4 Materiaal-tehnilise baasi uuendamine

Õppevara uuendamine toimub lähtuvalt õppeaasta eesmärkidest, lasteaia eripärast ja laste vajadustest. Kaubapakkujad käivad lasteaia kohapeal, aga palju vahendeid tellitakse ka interneti vahendusel.

Toimub rahaliste ressursside kulumise jälgimine ja hindamine. Finantsolukorra teabet jagatakse vallavalitsusele, hoolekogule ja personalile.

Lasteaed on osalenud projektides, mille tulemusel on täiendatud lasteaia mängu- ja õppevahendite baasi.

Eelmise arenguperioodi investeeringud:

- rühmades arvutid, muusikaõpetajale kõlarid;
- köögi inventari täiendamine;
- õuealal mänguväljak;
- parkla pinnakatte uuendamine;
- vanema liitrühma pörandate vahetus;
- vanema liitrühma magamistoa remont ja uued voodid;
- köögi eesruumi remont.

3.5 Säätlik majandamine ja keskkonnahoid

Lasteaias töötab säästiku majandamise ja keskkonnahoiuga tegelev töögrupp, kelle tööülesandeks on pidev kontroll ja nõustamine ning juhtkonna informeerimine vajaminevast. Programmi on kaasatud ka lapsed, kes saavad teadmisi ja oskusi keskkonnahoiust.

Pedagoogid hindavad 2016. aastal läbiviidud küsitluse tulemusel lasteaia ressursside kasutamist efektiivselt, 5-pallisüsteemis 4,8.

Arengusuunad 2017 - 2021 aastateks

Ressursside juhtimise üldeesmärk	Ressursside otstarbekas kasutamine tagab laste arengu ja motiveeritud personali.
Eelarve juhtimine	Eelarveliste ressursside juhtimine tagab püstitatud eesmärkide saavutamise.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – eelarve koostamisele kõigi huvidega arvestamine – eelarve kasutamine selleks ettenähtud otstarbel ja planeeritud tegevuste piires – koolitusrahade eesmärgipärane kulutamine – arvepidamine ja anlüs
Materiaal-tehnilise baasi uuendamine	Parem õpi-, kasvu- ja töökeskkond laste arenguks ning personali tööks.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – parendatakse laste ja töötajate olmetingimusi (Puka Lasteaia uue hoone projekteerimine ja uue lasteaiahoone ehitamine Puka Keskkooli hoonete kompleksi juurde) – lasteaiahoone kaasaegne sisustus – turvalise ja rohkesti võimalusi pakkuvate mänguväljakute rajamine – innovatiivsed võimalused õppimiseks, nt õuesõppe arendamine – lisaressursside leidmiseks projektides osalemine

	– olemasolevate võimaluste maksimaalne kasutamine
Inforessursside juhtimine	Info liikumine on tagatuderinevate IT - võimaluste kasutamise kaudu.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – interaktiive suhtlemine lapsevanematega, olulise info jagamine lasteaia kodulehel ja Facebooki grupis – erinevate IT-alaste õppeprogrammide soetamine – lasteaia kodulehe ajakohasus, uuendamine ja kaasajastamine – õpetajate koolitamine erinevate IT - võimaluste kasutamise kohta
Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	Kogu organisatsioon järgib keskkonnahoiu ja säästlikkuse põhimõtteid.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – õpetatakse säästvalt suhtuma ümbritsevasse keskkonda läbi isikliku eeskuju, hoiakute ja mõtteviisi – keskkonnasäästlikkuse mõtteviisi järgmine kõigi osapoolte poolt – taaskasutus – kokkuvahendid – koostöös lastevanematega planeerida vajaminevad materjalid ja vahendid lasteaeda – olemasolevate vahendite otstarbekas kasutamine – tegevusteks kuluva materjali planeerimine

4. ÕPPE - JA KASVATUSPROTSESS

Tugevused sisehindamise põhjal:

- lapsest lähtuv õpetamine ja kasvatusmeetodite rakendamine;
- õppekasvatustöö lähtub lasteaia eripärast ja soodsast kasvukeskkonnast;
- lasteaia õppekava uuendamine on järjepidev, selles osalevad lapsevanemad ja hoolekogu;
- laste arengu analüüs ja tagasiside andmine lastevanematele;
- koolitused lastevanematega/lastevanematele;
- lasteaia personalis liikumisõpetaja, muusikaõpetaja ja tervishoiutöötaja;
- laste arengu toetamine koostöös erinevate tugikeskustega ja erialaspetsialistidega;
- lastel kujunevad väärtushinnangud;
- aktiivne tervise edendamine;
- lapsed saavutavad koolivalmiduse.

4.1 Lapse areng

Lasteaias pööratakse suurt tähelepanu arenguliselt sobiva keskkonna loomiseks. Välja on töötatud erivajaduste väljaselgitamise süsteem ja erivajaduste toetamine. Arvestatakse iga lapse omapäraga ning vajadusel koostatakse lapsele individuaalne tegevuskava. Võimalus on loodud ka tugiisiku-teenusele.

Õpetajad jälgivad laste arengut ja iga aasta täidetakse lapse kohta kolm arenguvaatlust, koolieelikutel hinnatakse lisaks ka koolivalmidust. Vaatlustulemusi ja lapse edusamme tutvustatakse lapsevanema(te)le kord aastas toimival arenguestlusel. Kõik lapse kohta koostatud dokumendid säilitatakse lapse arengumapis.

Lasteaias töötab logopeed 2x ja tervishoiutöötaja 1x nädalas. Toimub pidev koostöö koduga lapse arengu tagamiseks.

Rühmapäevikutes kajastub õppetegevus, individuaalne töö ja analüüsid tegevustele.

4.2 Õppekava

Lasteaia õppe - ja kasvatustöö toimub riikliku õppekava alusel koostatud lasteaia õppekava järgi. Õppekava koostamisel osalevad lasteaia personal, lapsevanemad ja hoolekogu. Lasteaia põhiväärtused on kõigile teada ja nendest juhindutakse oma töös.

Õppekava alusel koostavad rühmameeskonnad iga õppeaasta alguses rühma tegevuskava. Õppetegevused juhinduvad nädalateemadest, mis on lõimitud kõikide valdkondade sisuga. Valdkonnad on: mina ja keskkond, keel ja kõne, matemaatika, kunst, muusika, liikumine ja tervisekasvatus. Õppekava ja rühma tegevuskava on avalikud dokumendid, neid tutvustatakse lapsevanematele ja on alati kättesaadavad rühmas ja/või kodulehel.

Õppekavas kajastuvad ka terviseõpetuse tegevuskava ja tervisõpetuse aastaplaan.

4.3 Õppekorraldus ja - meetodid

Lasteaias toimib lapsest lähtuv õpetamine. Õppekavas on fikseeritud õppe - ja kasvatustegevuse kavandamine, õpikäsitus, printsiibid ja kasutatavad tööviisid. Kasutatakse

õues - ja avastusõppe metoodikat, toimub õpetamine läbi mängu. Lisaks organiseerivad õpetajad rühmades projektipõhiseid tegevusi.

Maja personal osaleb aktiivselt koolitustel, uute teadmiste ja meetodite omandamiseks. Igal õppeaastal valmistavad pedagoogid ette avatud tegevuse, või tutvustavad meetodilist õppevahendit.

4.4 Väärtused ja eetika

Lasteaia personal juhindub oma töös eetikakoodeksist, kodukorrast, sisekorraeeskirjadest ja töökorraldusreeglitest.

Lasteaed kuulub Kiusamisest Vaba Lasteaia programmi, mistõttu rõhutakse väärtushinnagute kujundamisele.

Rühmade tegevuskavades on määratud väärtuskasvatustegevus. Lapsi õpetatakse väärtustama rahvuskultuuri ja selle tunnuseid (kombed, traditsioonid, jne).

4.5 Terviseedendus

Lasteaed kuulub Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku, mille kaudu tehakse aktiivselt koostööd teiste võrgustikku kuuluvate lasteaedadega, osaletakse ühistel koolitustel ja projektides.

Lasteaial on koostatud tervise tegevuskava ja õppeaasta alguses uuendatakse terviseõpetuse aastaplaani. Iga nädal viiakse läbi tervise edendamisele suunatud tegevusi, mis kajastuvad nädalplaanis.

Tehakse tihedalt koostööd erinevate tervisekeskustega. Tervishoiutöötaja eestvedamisel toimub lastevanemate teavitust laste tervisliku seisundi kohta.

Lastevanemate rahulolu tugisüsteemide rakendamise kohta on 4,4 5 - pallisüsteemis.

Arengusuunad 2017 - 2021 aastateks

Õppe - ja aksvatustegevuse üldeesmärk	Lasteaiast läheb kooli rõõmsameelne, loov, endast ja ümbritsevast hooliv laps.
Lapse areng	Lapse arengu paremaks tagamiseks arvestatakse lasteaias iga lapse iseärasuste ja erivajadustega.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – tagatakse laste koolivalmidus – lastele võrdsete võimaluste loomine; lapse võimete ja oskustega arvestamine – laste arengu hindamine, arengulehtede täitmine ja arenguveestluste toimumine – laste arengut analüüsitakse ja antakse tagasiside lapsevanema(te)le arenguveestlusel – pere ja lasteaia koostöö – arengu toetamiseks on rakendatud tugisüsteem ja võimaldatakse tugiisiku teenust – individuaalne arendamine ja vestlused lapsega

Õppekava	Lasteaia õppekava arvestab lasteaia eripäraga ja on vastavuses riikliku õppekavaga.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – arendatakse erivajaduste märkamise ja toetamise süsteemi – õppekava ja tegevuskava igaastane täiendamine, eesmärkidega ja laste eaga arvestamine – tegevuskava koostamisel osalevad ka lastevanemad ja spetsialistid – lasteaia õppekavva lisatakse keskkonnaõpetus ja täiendatakse tervisekasvatuse ja erivajaduste toetamise osa

Õppekorraldus ja -meetodid	Lastele on tagatud nende arengust lähtuv õpetamisviis, koostöös õpetajate, lastevanemate ja erialaspetsialistidega.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – lapse arengut toetatakse koostöös õpetajate ja erialaspetsialistidega – lastele tagatakse mänguline ja valikuid võimaldav keskkond – lasteaiad toetab huvitegevust lähtudes õppekavast ja lapsevanemate soovist

Väärtused ja eetika	Lastel kujunevad positiivsed väärtushinnangud.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – laste kaasamine tegevuste planeerimisse – rühmareeglid ja nende järgmine – iga lapse väärtustamine ja tunnustamine – üksteist väärtustav ja arvestav suhtumine personali, laste ja lapsevanemate vahel, eeskujulikkus

Terviseedendus	Laste ja lastevanemate tervislike eluviiside teadlikuse tõstmine, nõustamine ja järgimine.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – koostöö lastevanemate ja lasteaia vahel tervisekasvatuse küsimustes – täiskasvanu eeskuju – lõimimine teiste valdkondadega – osalemine Tervist Edendavate Lasteaedade töös – ennetav ja selgitav töö lapsevanematega; lastega – spetsialistide kaasamine

5. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Tugevused sisehindamise põhjal:

- hea ja tihe koostöö valla teise allasutustega
- hoolekogu ja omavalitsus osalevad lasteaia arendustegevuses
- koostöö valla lastekaitse spetsialistiga
- lasteaia tegevusse on kaasatud erinevad tugi- ja tervisekeskused
- koostöö lastevanematega
- lastevanemate rahulolu huvigruppide tööga
- infoliikumine huvigruppide vahel
- lasteaed on olnud praktikabaasiks

Puka Lasteaed teeb koostööd valla teiste allüksustega: Puka Keskkool (võimla kasutamine ja ettevalmistus kooliks), Aakre Lasteaed - Algkool (ühisüritused ja pedagoogide koostöö), Puka rahvamaja (saali kasutamine, loovtantsuring ja tehnika rent), Puka Vallavalitsus (sotsiaaltöötaja ja töökoosolekud) ja Puka Noortekeskus.

Viimastel aastatel on tihenunud koostöö tugi- ja tervise teenuseid pakkuvate asutustega: Rajaleidja keskus (erivajadustega toimetulek), Otepää Tervisekeskus (laste tervise küsimus ja eriarstid) ning Perearstikeskusega.

Lasteaia jaoks on väga oluline vanemate kaasamine lasteaia tegevusse. Infovahetus ja suhtlemine toimub igapäevaselt suuliselt, arenguvestlustel ja koosolekutel; stendi, kodulehe, Facebooki grupi ja meil teel.

Külastame vastavalt pakkumistele ja võimalustele erinevaid teatreid, muuseume ja turismitalusid, kus toimuvad teemapäevad jms üritused.

Välja on kujunenud kindlad koostööpartnerid töövahendite, toiduainete jne. tarnimisel.

2016. aasta kevadel läbiviidud rahuloluküsitluses hindasid vanemad kaasatust lasteaia tegevusse 5-pallisüsteemis 3,95-ga.

Arengusuunad 2017 - 2021 aastateks

Koostöö huvigruppidega üldesmärk	Koostöö erinevate huvigruppidega tagab laste ja lasteaia mitmekülgse arengu ning osapoolte toetuse.
Koostöö kavandamine	Koostöö korraldamine huvigruppidega lähtub lasteaia tegevuskavast.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none">– ühisüritused huvigruppidega, vestlused ja koosolekud– huvigruppide soovid ja nendega arvestamine
Huvigruppide kaasamine	Huvigrupid osalevad aktiivselt lasteaia õppe- ja kasvatusprotsessis.
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none">– uute huvigruppide leidmine ja koostöö algatamine– huvigruppide osalemine lasteaia õppe ja kasvatusprotsessis– ühised koolitused lastevanematele– lasteaed on praktikabaas– osalemine ka lasteaia koosolekutel

Koostöö hindamine	Koostöö huvigruppidega toetab laste arengut
Tegevused eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> – tagasisideküsitluste koostamine ja tagasiside kindlustamine huvigrupidelt – tagasisideankeedi väljatöötamine – ürituste analüüs

V TEGEVUSKAVA 2017 - 2021

Kasutatud lühendid: LA - lasteaed, KOV - kohalik omavalitsus

Valdkond	Tegevus	Saavutatav tulemus	2017	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Finants. allikas	
Eestvedamine	Koostöö tugevdamine, ühised ettevõtmised	Toimiv lasteaed, erinevate osapoolte rahulolu, ühtne meeskond	x	x	x	x	x	Juhtkond	LA	
	Ühiste väärtushinnangute järgimine	Lasteaia hea maine	x	x	x	x	x			
Juhtimine	Arengukava rakendamine, analüüs ja muutmine	Eesmärkide täitmine	x	x	x	x	x	Direktor	LA	
	Arengukava sidumine sisehindamise tulemuste ja aasta eesmärkidega	Arengudokumentide sidusus	x	x	x	x	x			
	Aasta tegevuskava koostamine, kinnitamine ja täitmise analüüs	Ühised kokkulepitud eesmärgid, väärtused ja tegevused	x	x	x	x	x			
	Sisehindamise aruande koostamine ja tulemuste analüüs	Lasteaia tulemuslik töö, eesmärkide täitmine. Aruande esitamine HTM'le.		x			x			
	Sisekontroll õppe - ja kasvatustegevusega seotud dokumentatsioonis (päevikud, tööplaanid, vaatlused, jms)	Nõuetele ja asutuse eesmärkidele vastav õppe- ja kasvatustegevuse dokumentatsioon.	x	x	x	x	x			Direktor Õpetajad
	Lasteaia tutvustamine, plaani koostamine, tegevuse kajastamine meedias	Infovahetuse paranemine koostööpartnerite vahel, uued partnerid	x	x	x	x	x			Juhtkond
	Töörühmade moodustamine	Personali aktiivne osalemine lasteaia (arendus)töös					x			Juhtkond Personal
Personalivajadus ja värbamine	Personalivajaduste hindamine ja muudatuste teostamine	Lasteaia pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele.	x	x	x	x	x	Direktor	LA	
	Töökorralduse täpsustamine ja tööjõu	Kõigile lastele on tagatud eakohane	x	x	x	x	x			

	optimaalne rakendamine	areng, vajalikud tugiteenused ja turvalisus.							
Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine	Töötajate koosolekute korraldamine	Regulaarsed koosolekud, personal on kursis ajakohase infoga ja osaleb arendustöös.	x	x	x	x	x	Direktor	LA
	Uute töötajate sisseelamisprogramm	Õpetaja rahulolu ja tugisüsteem.	x	x	x	x	x	Personal	
	Tööd juhtiva dokumentatsiooni korrigeerimine	Ajakohane ja seadus(t)ele vastav dokumentatsioon, millele töötaja saab toetuda	x	x	x	x	x	Direktor Personal	
	Puhkuste ajakava korrigeerimine	Suveperioodil lasteaed pikemalt avatud.			x			Direktor	
	Tunnustussüsteem	Töötajad on motiveeritud ja tööga rahul	x	x	x	x	x	Juhtkond	
	Rahulolu - uuringute läbiviimine	Uuringute tulemusi kasutatakse parendustegevuses.		x		x		Direktor	
	Ülesannete jaotatus	Kogu personal osaleb arendustöös, teab oma ülesandeid ja kohustusi.	x	x	x	x	x	Personal	
Võrdlustamine kooliõpetajatega (palk, puhkused, jms)	Pedagoogide tasustamisel ühtsed alused.	x			x		Direktor	KOV	
Personali arendamine	Personali koolitusvajaduse väljaselgitamine ja koolitusplaani koostamine	Lähtutakse personali tagasisidest. Koolitused vastavad lasteaia ja personali vajadustele.	x	x	x	x	x	Direktor	LA
	Koolitustel osalemine (seadusest, lasteaia eripärast, professionaaluse toetamisest, jms tulenevad koolitused). Teadmiste jagamine kolleegidega.	Lasteaias töötab kvalifitseeritud personal, paraneb töötajate teadlikkus.	x	x	x	x	x	Direktor Personal	
	Õppe - ja kasvatustegevuse projekt rühmades	Areneb meeskonnatöö rühmas.	x	x	x	x	x	Rühma - õpetajad	
	Avatud tegevused	Toimub teadmiste ja oskuste vahetamine	x	x	x	x	x	Õpetajad	
Personali hindamine	Tunnustamine	Töötajad on motiveeritud ja tööga rahul	x	x	x	x	x	Juhtkond	LA
	Arenguestluste ja eneseanalüüside regulaarne läbiviimine, uuendamine	Lasteaias ülevaade personali kompetentsusest, arenguvajadustest	x	x	x	x	x	Direktor	

	ja analüüs.	ja motiveeritusest, sellest lähtuvalt parendustegevuse planeerimine.								
Eelarve juhtimine	Eelarve koostamine ja täitmise analüüs	Lasteaia efektiivne arengukavast lähtuv majandamine	x	x	x	x	x	Direktor	KOV	
Materiaal - tehnilise baasi uuendamine	Lasteaia kolimine Puka Keskkooli juurde, renoveeritud ruumidesse	Lasteaias turvaline keskkond, mis vastab kehtivatele nõuetele.			x			Direktor KOV	KOV	
Inforessurside juhtimine	Infokanalite täiustamine (töötajate, vanemate list, kodulehekül, jne)	Info liikumine tagab efektiivsema töökorralduse. Lasteaia tegevus avalikustatud	x	x	x	x	x	Direktor Personal	LA	
	Laste ja õpetajate andmed EHIS's	Korrektset ja õigeaegselt esitatud andmed	x	x	x	x	x	Direktor		
	Erinevate õppeprogrammide soetamine, IT - vahendite kasutamine õppetöös.	Lastel uudsed ja huvitavad õppetegevused	x	x	x	x	x	Direktor Personal		
Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	Säästliku majandamise põhimõtete väljatöötamine ja järgimine	Paraneb laste ja personali keskkonnateadlikkus	x	x	x	x	x	Direktor Personal	LA	
	Keskkonnaalaste tegevuste läbiviimine lasteaias/ rühmas (projektid, teemapäevad, jms)		x	x	x	x	x	Õpetajad		
	Töögrupi kooslekud ja analüüs	Majandamine on säästlik ja teadlikkuse kasv.	x	x	x	x	X	Töögrupp		
Lapse areng	Lapse arengu jälgimise vormi uuendamine/väljatöötamine	Toimiv arengu jälgimine, kus arvestatakse laste eripäradega		x		x		Direktor	LA	
	Lapse arengu hindamine, analüüs ja tagasiside andmine. Arengumappide koostamine.		x	x	x	x	x	Õpetajad		
	Erivajaduste märkamine ja toetamine, tugisüsteemide rakendamine.	Kõneravi vajavad lapsed saavad logipeedilist abi. Erivajadustega laste peresid nõustatakse	x	x	x	x	x	Õpetajad Logopeed		
	Kootöö teostamine lapse arengu toetamiseks (vanemad, erispetsialistid ja - asutused)		x	x	x	x	X	Õpetajad Logopeed Tervis		
	Koolivalmiduse toetamine ja hindamine	Kõik lapsed saavad kooliküpsuse	x	x	x	x	x	Direktor		
	Osalemine projektides, töötubades,	Lapse arengu toetamine, võimaluste	X	x	x	x	x	Direktor		

	konkursidel jne.	loomine.							Personal	
	Arengukeskkonna arendamine (vahendite täiendamine ja pakutavate võimaluste edasiarendamine)	Turvaline ja arendav keskkond, kus lapsel on võimalik aktiivselt tegutseda	x	x	x	x	x		Direktor Personal	
Õppekava	Õppekava arendustöö (keskkonnaõpetus) ja rakendamine	Lasteaia õppekava vastab riiklikule õppekavale.	x	x	x	x	x		Direktor, Ped.	LA
	Õppekava toetavate projektide koostamine ja läbiviimine	Tulemuslik õppe - ja kasvatustöö juhtimine ja teostamine	x	x	x	x	x		personal	
Õppekorraldus ja -meetodid	Huvitegevuse toetamine.	Huviringides osalemine toetab laste arengut.	x	x	x	x	x		Õpetajad, Direktor	LA
	Õppekäikude, matkade, eksursioonide ja teatrikülastuste korraldamine	Õppekäikude, eksursioonide, matkade ja teatrikülastuste külastamine toetab õppekava rakendmaist ja avardab laste silmaringi.	x	x	x	x	x		Õpetajad Direktor	LA, lapse - vanemate osalus, projektid
	Lapsest lähtuv õppe ja - kasvatusprotsess	Õppe ja - kasvatustegevuses arvestatakse laste individuaalsuse ja eripäradega	x	x	x	x	x		Ped. personal Direktor	LA, tugi - süsteemid
	Õuesõppe keskkonna arendamine	Rakendatakse õuesõppemetoodikat	x	x	x	x	x		Direktor	KOV, LA
	Traditsioonilised üritused	Lapsed väärtustavad rahvatraditsioone	x	x	x	x	x		Ped. personal	LA
	Laste rahulolu uurimine ja analüüs	Lapsed on rahul lasteaia ja õppetööga.	x		x		x		Direktor	
Väärtused ja eetika	Lapse tunnustamine ja väärtustamine	Lapsel kujuneb positiivne MINA-pilt	x	x	x	x	x		LA personal	LA
	Kiusamisest vaba lasteaia programmi järgimine	Lastel kujunevad väärtushinnangud	x	x	x	x	x		Ped personal	
	Süsteemse väärtuskasvatuse läbiviimine.		x	x	x	x	x		LA personal	
	Rahvatraditsioonide ja tähtpäevade tähistamine	Lapsed väärtustavad Eesti rahvatraditsioone	x	x	x	x	x		Õpetajad	
	Koostöö lapsevanematega, toetamine, nõustamine, ühised koosolekud	Lapsevanemad rahul lasteaiaiga. Usalduse loomine	x	x	x	x	x		Ped personal Direktor	

	Kodukoha tutvustamine	Laps hindab ja tunneb oma kodukohta	x	x	x	x	x	Õpetajad	
Terviseedendus	Laste tervise toetamine (koostöös perega, KOV, erialaspetsialistid)	Laste haigestumine väheneb ja kohalkäidavus paraneb	x	x	x	x	x	Ped. personal Tervishoiu-töötaja	LA
	Tervist Edendavate Lasteaedade koostöö	Laste arenguks loodud sobib keskkond	x	x	x	x	x	Direktor Tervishoiu-töötaja	LA, TEL võrgustik
	Terviseõpetuse tegevuskava koostamine ja analüüs	Koostatatud on tegevuskava, viiakse läbi tervisele suunatud tegevusi		x		x		Tervise - meeskond	LA
	Laste tervise hoidmisele ja edendamisele suuantud projektid	Läbiviidud projektid.	Vastavalt pakkumistele/võimalustele					Tervise - meeskond Personal	Projektid
	Personali tervise kontrolli teostamine	Töökeskkond ja -vahendid vastavad nõuetele	x	x	x	x	x	Tervise - meeskond	LA
Huvigruppidega koostöö kavandamine	Koostööplaanide koostamine ja elluviimine	Koostöö algatamine uute huvigruppidega.	x	x	x	x	x	Direktor, Ped. personal	LA, KOV
		Toimiv koostöö huvigruppidega - vestlused, koosolekud, ühisüritused, juhendamine, tegevuse korraldamine.	x	x	x	x	x		
	Praktikantide juhendamine	Lasteaed on praktikabaasiks pedagoogide koolitusel	Vastavalt soovijatele					Direktor	Õppe-asutus
Huvigruppide kaasamine	Huvigruppe kaasatakse lasteaia tegevusse: lapsevanemad, hoolekogu, koostööpartnerid, jt.	Huvigrupid on informeeritud ja kaasatud lasteaia tegevusse (Lahtised Uksed, Lapsevanemate Päev, Perepäev, hoolekogu ja lastevanemate koosolekud)	x	x	x	x	x	Direktor, Ped. personal	LA
	Koostöö valla teiste asutustega, tervisekeskustega, õpiabi osutavate keskustega, jt.	Huvigrupid on kaasatud lasteaia arendustegevusse.	x	x	x	x	x		
	Huvigruppide ootused ja rahulolu	Huvigruppide rahulolu koostöoga.	x	x	x	x	x	Direktor	LA

Koostöö hindmaine huvigruppidega		Lapsevanemad on rahul lasteaia ja hoolekogu tööga.								
	Tagasiside kogumine	Ankeetide väljatöötamine, rakendamine ja analüüs. Ürituste analüüs.	x	x	x	x	x	Direktor, Ped. personal	LA	

VI ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täiendused, muudatused vaadatakse üle iga õppeaasta esimesel poolaastal. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed järjepidevalt sisehindamistulemustest. Arengukava muudatused pannakse välja avalikuks tutvumiseks ning ettepanekute tegemiseks ja see kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Lasteasutuse arengukava muudetakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega;
- eesmärkide muutumisega;
- muudatustega lasteasutuse investeringutes;
- lasteasutuse pedagoogilise nõukogu otsusega ja/ või hoolekogu ettepanekuga;
- õppekava muudatustega;
- arengukava tähtaja täitumisega.

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga.

Arengukava kinnitab Puka Vallavolikogu